

Số: 300 /KH-ĐHSP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 10 năm 2017

KẾ HOẠCH **Xây dựng Cẩm nang Cố vấn học tập**

Thực hiện kế hoạch và mục tiêu đào tạo năm học 2017 – 2018 và những năm tiếp theo, Trường ban hành kế hoạch xây dựng Cẩm nang cố vấn học tập nhằm giúp cho các giảng viên, trợ lý làm công tác cố vấn học tập có điều kiện làm tốt nhiệm vụ.

I. MỤC ĐÍCH

1. Thực hiện nhiệm vụ của giảng viên theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Trường, tư vấn sinh viên có điều kiện học tập tốt
2. Giúp CVHT nắm dõi tình hình của lớp sinh viên, kịp thời đề xuất với khoa về phương pháp xử lý đối với những tình huống phát sinh trong quá trình đào tạo.
3. Là cơ sở để đánh giá, bình xét các danh hiệu thi đua mỗi năm học.

II. YÊU CẦU

1. Cẩm nang CVHT là tài liệu giúp CVHT nắm vững mục tiêu giáo dục, nội dung, chương trình, phương pháp đào tạo, Quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Quy định, Nội quy của Trường về học tập, rèn luyện và công tác sinh viên của Trường để có thể tư vấn, hỗ trợ giúp đỡ sinh viên trong quá trình học tập, rèn luyện tại Trường.
2. Cẩm nang CVHT bao gồm nhiều nội dung liên quan đến công tác sinh viên để hướng dẫn sinh viên cách tìm hiểu thông tin, liên hệ công việc liên quan đến việc học tập và rèn luyện.

III. NỘI DUNG

Những nội dung của Cẩm nang CVHT gồm:

1. Quy định Công tác cố vấn học tập tại Trường Đại học Sư phạm TP. Hồ Chí Minh
2. Tổng quan Trường Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh, trong đó có sứ mệnh và tầm nhìn của Trường.
3. Quy chế đào tạo Đại học và Cao đẳng chính quy theo hệ thống tín chỉ (Phòng Đào tạo trích những nội dung cần thiết đưa vào Cẩm nang)
4. Quy chế Công tác sinh viên hệ chính quy Trường Đại học Sư phạm TP. Hồ Chí Minh

5. Quy định Đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên Trường Đại học Sư phạm TP. Hồ Chí Minh

6. Công tác khảo thí giảng viên và sinh viên cần biết
7. Nhiệm vụ và quyền hạn của giảng viên
8. Nhiệm vụ và quyền hạn của sinh viên (đã có trong Sổ tay Sinh viên)
9. Một số quy định về nghiên cứu khoa học của sinh viên
10. Các loại sổ, báo cáo, phiếu theo dõi tiến độ học tập
11. Chương trình đào tạo của khoa
12. Một số hình ảnh về đào tạo, nghiên cứu khoa học của SV (đưa vào bìa 2, bìa 3 và bìa 4)

IV. BAN BIÊN TẬP

1. PGS.TS. Huỳnh Văn Sơn - Phó Hiệu trưởng, Trưởng ban
2. ThS. Huỳnh Công Ba - TP CTCT và HSSV, Phó Trưởng ban
3. TS. Dương Thị Hồng Hiếu - TP. Đào tạo, Ủy viên
4. PGS.TS. Nguyễn Tiến Công - TP. KHCN, MT và TCKH, Ủy viên
4. ThS. Phương Diễm Hương - TP. Khảo thí và Đảm bảo chất lượng, Ủy viên
5. ThS. Nguyễn Hữu Thiện - Phó TP .CTCT và HSSV, Ủy viên

V. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ NỘI DUNG

1. Phòng Đào tạo: Nội dung 3 và 11
2. Phòng CTCT và HSSV: Nội dung 1, 2, 4, 5, 7, 8, 10 và 12
3. Phòng KT và ĐBCL: Nội dung 6
3. Phòng KHCN, MT và TCKH: Nội dung 9

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- | | |
|----------------------------|---|
| Từ ngày 16- 30/9/2017 | : Lập kế hoạch và ban hành |
| Từ ngày 01/10 – 30/10/2017 | : Các đơn vị phân công gửi nội dung về Phòng CTCT và HSSV |
| Từ ngày 01/11- /25/11/2017 | : Biên tập |
| Từ ngày 25/11 – 05/12/2017 | : In ấn |
| Từ ngày 15/12 – 20/12/2017 | : Tập huấn CVHT, phát Cẩm nang CVHT |

Nơi nhận:

- Phó HT Phụ trách Trường;
- Phó Hiệu trưởng;
- Phòng CTCT và HSSV;
- Phòng Đào tạo;
- Phòng KHCN, MT và TCKH;
- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng;
- Lưu: VT, TCHC, CTCT và HSSV.



Huỳnh Văn Sơn